



SOLICITUD OCUPACIÓN VÍA PÚBLICA

DATOS DEL INTERESADO

Nombre y apellidos		Documento identidad	
En representación de (nombre y apellidos o razón social)		Documento identidad/CIF	
Domicilio al efecto de notificaciones		C. P.	Municipio
Provincia	Teléfono	Fax	Correo electrónico

DATOS DE LA OCUPACIÓN

Emplazamiento:		
Fecha prevista instalación:	Fecha prevista retirada:	Superficie:
Elemento que se quiere instalar: <input type="checkbox"/> Grúa <input type="checkbox"/> Andamio <input type="checkbox"/> Cerramiento de protección <input type="checkbox"/> Contenedor de escombros <input type="checkbox"/> Plataforma elevadora <input type="checkbox"/> Otros		
Motivo:	Rellenar el que corresponda. <input type="checkbox"/> (Licencia) Expediente de obras: _____ <input type="checkbox"/> (Declaración responsable) Fecha y registro de entrada: _____	

SOLICITA (*marque todo el que corresponda y en su caso especifique*)

- Autorización para la ocupación prevista (Esta autorización se solicitará, al menos con **3 DÍAS HÁBILES DE ANTELACIÓN**)
- Autorización para el corte de calles

DOCUMENTACIÓN A APORTAR

- Plano o croquis de la ocupación.

FECHA Y FIRMA

Firma:

Daimús, a de de

SR. ALCALDE- PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE DAIMÚS.

La no comunicación de los datos y entrega de los documentos adjuntos puede provocar la no atención de la solicitud efectuada. Le informamos que sus datos serán objeto de cesión a los organismos públicos a los cuales sea necesario facilitar sus datos para poder gestionar su solicitud.

AJUNTAMENT DE DAIMÚS es el Responsable del tratamiento de los datos personales proporcionados por usted y le informa que serán tratados de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril (GDPR) y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre (LOPDGDD). El tratamiento se legitima en base al ejercicio de los poderes públicos o competencias conferidos a esta administración o, en su caso la necesidad de cumplimiento de una misión realizada en interés público. La finalidad del tratamiento es gestionar la solicitud manifestada en este documento, dentro del proceso administrativo correspondiente. Sus datos serán tratados durante el plazo en el que esté vigente el expediente administrativo o en su caso, por el plazo de resolución del procedimiento contencioso administrativo derivado y mientras existan prescripciones legales que dictaminen su custodia. Sus datos no serán cedidos a terceras personas, salvo a otros organismos públicos cuando fuere necesario para llevar a cabo el procedimiento. Usted puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, portabilidad y supresión de sus datos y los de limitación y oposición a su tratamiento dirigiéndose mediante instancia y registro de entrada o por email a ajuntament@ajuntamentdaimus.com. También puede interponer una reclamación ante la autoridad de control, www.aepd.es. Datos de contacto del delegado de protección de datos compliance@quicklopd.es